

झारखण्ड सरकार
जल संसाधन विभाग

प्रेषक,

प्रशांत कुमार
सचिव

सेवा में,

मुख्य अभियंता, जल संसाधन विभाग, देवघर/राँची/हजारीबाग/यॉ०/
संबंधित अधीक्षण अभियंता/संबंधित कार्यपालक अभियंता/संबंधित निकासी एवं एवं व्ययन
पदाधिकारी, जल संसाधन विभाग झारखण्ड।

राँची, दिनांक : 22/10/2020

विषय :- वित्तीय वर्ष 2020-21 के दौरान 49S27010300107 अन्तर्गत 14 कार्यालयों को विभिन्न मदों में
कुल रु 447.43 लाख (चार करोड़ सैंतालीस लाख तैंतालीस हजार मात्र) राशि आवंटित करने के
संबंध में।

महाशय,

वित्तीय वर्ष 2020-21 में बजट मुख्य शीर्ष 2701- मध्यम सिंचाई के अंतर्गत परिशिष्ट-I में
दर्शाये गये लघु शीर्ष/उप शीर्ष/विस्तृत शीर्ष के अधीन अंकित कार्यालयों को व्यय हेतु आवंटन संसूचित किया
जाता है :-

क्रमांक	मांग संख्या/मुख्य शीर्ष	उप मुख्य शीर्ष	लघु शीर्ष/उप शीर्ष	आवंटित राशि (लाख ₹ में)
1	2	3	4	5
1.	मांग संख्या 49 जल संसाधन विभाग/ 2701—मध्यम सिंचाई	03— मध्यम सिंचाई वाणिज्यिक	001—निदेशन तथा प्रशासन / 07—मध्यम सिंचाई परियोजना	447.430

कुल आवंटित राशि – रुपये चार करोड़ सैंतालीस लाख तैंतालीस हजार मात्र

- आवंटित राशि वित्तीय वर्ष 2020-21 के बजट उपबंध राशि 11675.14 लाख (एक सौ सोलह करोड़ पचहत्तर लाख चौदह हजार मात्र) के अंतर्गत है।
- आवंटित राशि की निकासी की प्रक्रिया एवं शर्तें वित्त विभागीय स्थायी अनुदेश का पत्रांक 2561 वि. (2) दिनांक 17.04.98,1800 (वि.) दि.15.07.2003,1362 दि० 09.05.2016 2747(वि०) दि० 19.09.2016 के आलोक में होगा।
- राशि की निकासी के पूर्व संबंधित विपत्र/चेक पर निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी द्वारा इस प्रसंगाधीन आवंटन आदेश की संख्या एवं तिथि का उल्लेख करना होगा, जिसके आधार पर संबंधित विपत्र/चेक में निहित राशि की निकासी की जा रही है। साथ ही इस आशय का प्रमाण पत्र भी विपत्र/चेक पर अंकित करना होगा कि विपत्र में निहित राशि बजट उपबंध तथा आवंटित राशि के अधीन है और राशि की निकासी के लिए संबंधित निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी स्वयं सक्षम पदाधिकारी हैं। प्रत्येक विपत्र/चेक के साथ संबंधित आवंटन आदेश की अभिप्रमाणित प्रति निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी द्वारा अनिवार्य रूप से संलग्न की जायेगी।
- जिस शीर्ष के अंतर्गत उपर्युक्त राशि आवंटित की जा रही है, निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी उक्त मुख्य शीर्ष/उप मुख्य शीर्ष/लघु शीर्ष/उप शीर्ष का विस्तृत उल्लेख के साथ मुहर तैयार कर व्यवहार करेंगे ताकि महालेखाकार कार्यालय द्वारा लेखा संधारण में किसी तरह की भूल न हो सके।
- कोषागार से आवंटित राशि की निकासी योजना सह वित्त विभाग (वित्त प्रभाग)झारखण्ड सरकार के द्वारा समय- समय पर निर्गत आदेश के आलोक में किया जायेगा।

→ 24

(राजेन्द्र प्रसाद)
उप सचिव (अभि)

Q

ASOK
(अशोक कुमार दास)
संयुक्त सचिव

7. प्रत्येक निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी पूर्णतः सुनिश्चित हो लेंगे कि इकाईवार व्यय की सीमा किसी भी परिस्थिति में संबंधित इकाई के अंतर्गत आवंटित राशि से अधिक नहीं हो अन्यथा अधिकाई व्यय की पूरी जबाबदेही संबंधित पदाधिकारी पर होगी।
8. सेवानिवृत्त कर्मियों को अनुमान्य एकमुश्त स्थानान्तरण अनुदान और पैकिंग भत्ता की निकासी वित्त विभाग का पत्रांक-170 दिनांक-01.04.2014 से प्राप्त निदेश के अनुरूप की जायगी।
9. वित्त विभाग के पत्रांक-29/बी०टी०ई०-18/2014-15/300 दिनांक-30.03.2015 के आलोक में 15.11.2000 के बाद के बकाया वेतन एवं चिकित्सा प्रतिपूर्ति का भुगतान वेतन मद में उपबंधित राशि से किया जायेगा।
10. मकान किराया भत्ता मद में आवंटित राशि का भुगतान नियमानुसार सक्षम स्तर से किराया निर्धारण तथा अन्य संबंधित आवश्यक अभिलेखों की उपलब्धता के उपरांत ही अनुमान्य राशि तक सीमित कर किया जाएगा।
11. यदि आवंटित की गई राशि अपर्याप्त महसूस हो तो राशि के व्यय का पूर्ण औचित्य तथा उपयोगिता प्रमाण पत्र के साथ राशि की मांग करेंगे। ध्यान रहे कि जिस कार्यालय से व्यय का पूर्ण औचित्य प्राप्त नहीं होगा अतिरिक्त राशि का आवंटन नहीं दिया जायेगा। अतिरिक्त आवंटन की अधियाचना के विरुद्ध आवंटन तभी निर्गत किया जायेगा जब पूर्व निर्गत आवंटन के विरुद्ध शत-प्रतिशत व्यय सुनिश्चित कर लिया जायेगा।
12. यदि किसी इकाई में आवंटित राशि (वेतन छोड़ कर) का तत्काल व्यय संभव न हो तो अतिरेक राशि का तुरंत प्रत्यापर्ण कर दिया जाय। राशि का प्रत्यापर्ण Online किया जाय। साथ ही इकाईवार पूर्ण प्रत्यापर्ण प्रतिवेदन हार्ड कापी में Acces No एवं Revoke/Surrender No का भी आवश्यक रूप से उल्लेख करते हुए उपलब्ध कराया जाय।
13. बिहार वित्तीय नियमावली (भाग-1) के नियम 473 एवं 475 में निहित निदेश/वित्तीय नियमावली बजट मैन्युअल/सचिवालय अनुदेश तथा अन्य सुसंगत अभिलेखों में निहित प्रावधानों तथा राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर निर्गत अनुदेशों का दृढ़तापूर्वक अनुपालन किया जाना संबंधित मुख्य अभियंता/अधीक्षण अभियंता/कार्यपालक अभियंता का दायित्व होगा।
14. प्रत्येक निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी संबंधित शीर्षान्तर्गत हुए व्यय का सत्यापन नियमानुसार त्रैमासिक रूप से महालेखाकार रॉची के साथ निश्चित रूप से कराते रहेंगे तथा व्यय प्रतिवेदन एवं सत्यापन विवरणी विभाग को समर्पित करेंगे।
15. देशीय यात्रा व्यय मद में उपलब्ध कराये गये आवंटन से लंबित स्थानान्तरण यात्रा भत्ता का भुगतान प्रथमतः सेवानिवृत्त कर्मियों को सेवानिवृत्ति की तिथि को आधार मानते हुए कालानुक्रमिकानुसार किया जाय। तत्पश्चात् अन्य स्थानान्तरण यात्रा भत्ता का भुगतान कालानुक्रमिकानुसार (chronological order) किया जाय।
16. गिभिन्न इकाई मदों में आवंटित राशि से यदि राशि बच जाती है तो उसका इकाईवार प्रत्यर्पण 31 मार्च 2021 के पूर्व तक निश्चित रूप से कर देंगे।

नोट : यह आवंटनादेश जलसंसाधन विभाग के वेब साईट (<http://www.wrdjharkhand.nic.in>) पर भी उपलब्ध है।
अनु. :- यथोक्त

(प्रशांत कुमार)
सचिव

ज्ञापांक :- 73

प्रतिलिपि :- महालेखाकार, झारखण्ड पो. -हिनू रॉची/कोषागार पदाधिकारी, रॉची/डोरंडा /देवघर /गुमला/मधुपुर/दुमका/ हजारीबाग/ चाईबासा सहित राज्य के सभी कोषागार एवं उपकोषागार पदाधिकारी को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

अनु. :- यथोक्त

(प्रशांत कुमार)
सचिव

ज्ञापांक :- 73

प्रतिलिपि :- अपर मुख्य सचिव, योजना-सह-वित्त विभाग/संबंधित प्रमंडलीय आयुक्त/संबंधित उपायुक्त/आंतरिक वित्तीय सलाहकार, जल संसाधन विभाग/ अभियंता प्रमुख I एवं II, जल संसाधन विभाग/मुख्य अभियंता(मो.), रॉची/संयुक्त सचिव (अभि.)/उप सचिव (अभि.), जल संसाधन विभाग को पांच प्रति/कार्यपालक अभियंता, योजना एवं मोनिटरिंग, प्रमंडल-3, को Online Sanction निर्गत करने हेतु/प्रशास्या-7 को पांच अतिरिक्त प्रतियों में/ सचिव के प्रधान आप्त सचिव, जल संसाधन विभाग/ वेब सूचना प्रबंधक, जल संसाधन विभाग/सांख्यकी पदाधिकारी, जल संसाधन विभाग को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

अनु. :- यथोक्त

(प्रशांत कुमार)
सचिव

(राजेन्द्र प्रसाद)
उप सचिव (अभि.)

(अशोक कुमार दास)
संयुक्त सचिव

मुख्य शीर्ष-2701—मध्यम सिंचाई / उप मुख्य शीर्ष-03—मध्यम सिंचाई—वाणिज्यिक लघु शीर्ष-001—निवेशन तथा प्रशासन / उप शीर्ष-07—मध्यम सिंचाई परियोजना पांच संगता १०—उत्तर नियंत्रण त्रिभुवन

पत्रांक ७३ दिनांक २१/१०/२०२० ला अनुलेखन करने वाले

I 2015/16

कांस्ता ०	वित्तीय वर्ष 2020-2021	विस्तृत शोध-०१-जेतन एवं नन्दे शोध-०२-	विस्तृत शोध-०३-प्रशासनिक व्यय शोध-०४-	विस्तृत शोध-०५- मोटराडिया शोध-०६-	विस्तृत शोध-०७- अन्य व्यय	राशि लाख रुपये में							
कार्यालय का नाम	वेतन	१५.११.२०२० के पूर्ण वेतनादि	एलटीडी०० लेयर्स	देशीय चाज़ व्यापारी	कार्यालय, सामग्री	आपूर्ति एवं सुभाष	वर्दी	निष्ठुत व्यय	झूमर एवं सरभाति	मोटराडिया व्यय	विवर प्राप्ति	तुल योग	अधिकृति
विभाग कोड	49327010300107	493270103001	493270103001	493270103001	493270103001	493270103001	493270103001	493270103001	493270103001	493270103001	493270103001	493270103001	493270103001
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४
८	विशेष मु-अर्जन पदार्थ तेजुधाट परियोजना, हजारीबाग	१३२,०००	०,०००	०,०००	०,२००	०,२५०	०,०००	०,०००	०,०००	०,०००	०,३००	०,०००	१३२,७५०
९	विशेष मु-अर्जन पदार्थ देवधर	२२,०००	०,०००	०,०००	०,०००	०,२००	०,२५०	०,०००	०,०००	०,०००	०,३००	०,०००	२२,०००
१०	विशेष मु-अर्जन पदार्थ मन्त्रम सिंचाई परियोजना, इमारा	१५४,४८०	०,०००	०,०००	१,०००	०,७००	०,०००	०,२००	०,२००	०,०००	०,३००	०,०००	१५४,७५०
११	विशेष मु-अर्जन पदार्थ अवधान आवधान अनेकांक आवधान	१२८,०००	०,०००	०,०००	०,२००	०,२५०	०,०००	०,०००	०,०००	०,०००	०,३००	०,०००	१२८,७५०
१२	सिचाई प्रमदल, देवधर अनियन्त्रित आवधान	२५६,०००	०,०००	०,०००	०,२००	०,२५०	०,०००	०,०००	०,०००	०,०००	०,३००	०,०००	२५६,७५०
१३	सिचाई प्रमदल, सिकटिया एर्ट का आवधान	३५६,०००	०,०००	०,०००	१,०००	०,५००	१,०००	०,०००	०,१००	१,०००	०,६००	०,१५०	३६०,३५०
१४	सिचाई योजिक प्रमदल, रोंगी	१९३,०००	०,०००	०,०००	०,२००	०,२५०	०,०००	०,०००	०,०००	०,०००	०,३००	०,०००	१९३,८००
	अतिरिक्त आवधान	२२३,०००	०,०००	०,०००	०,२००	०,५५०	०,०००	०,१००	०,०००	४,०००	०,०००	०,२००	२३३,०५०
	अतिरिक्त आवधान	४८,०००	०,०००	०,०००	०,४५०	०,०००	०,२००	०,१५०	०,०००	०,१५०	०,५००	०,०००	४९,४५०
	अतिरिक्त आवधान	२४१,०००	०,०००	०,०००	०,२००	०,७००	०,०००	०,२००	०,०००	०,०००	०,१५०	०,३००	२४२,७५०
	अतिरिक्त आवधान का योग	४१७,५००	०,०००	०,३००	२,२००	४,४००	१,०००	१,६५०	०,९००	१४,६८०	३,४००	१,४००	४४७,४३०

नोट: वित्त विभाग के पत्रांक 11/विविध-14/2010-39/बजट दिओ 04.02.13 के आलाक में विद्युत मद में दिनांक 31.03.2013 तारक का बकाया शूल्य मानत हुए नये दिन से विपक्षीकरण के आधार पर ही मुगालान अनुमान्य है।

कुल अतिरिक्त आवंटित राशि—

रुपये चार करोड़ सैंतालीस लाख तैंतालीस हजार मात्र

राजन्द्र प्रसाद
उप सचिव (आमी०)

monotone

(अशोक कुमार दास)
संयुक्त सचिव

प्रशांत कुमार
(सचिव)