मुख्य अभियंता का कार्यालय
योजना, मोनिटरिंग एवं आयोजन
जल संसाधन विभाग, राँची

पत्रांक :– 2/PMC/कार्य–132/2007– .... /राँची, दिनांक ....

प्रेषक,

ई० नागेश मिश्र
मुख्य अभियंता (मो०)

FAX

E-mail

सेवा में,

मुख्य अभियंता,
जल संसाधन विभाग, राँची/हजारीबाग/देवघर/मेदिनीनगर/
यांत्रिक, राँची/सभी विशेष भू–अर्जन पदाधिकारी/
सभी पुनर्वास पदाधिकारी।

विषय :– **वृहत एवं मध्यम सिंचाई योजनाओं की विभागीय मासिक समीक्षात्मक बैठक के संबंध में।**

महाशय,

निदेशानुसार सूचित करना है कि अपर मुख्य सचिव, जल संसाधन विभाग, झारखण्ड सरकार की अध्यक्षता में परिक्षेत्रावार वृहत एवं मध्यम सिंचाई योजनाओं की समीक्षात्मक बैठक नेपाल हाउस, राँची स्थित सभाकक्ष में दिनांक 19.12.2018 को पूर्वा० 11.30 बजे से निर्धारित की गई है।

आपसे अनुरोध है कि निम्न अभिलेखों सहित उक्त बैठक में अधीक्षण अभियंता एवं कार्यपालक अभियंता के साथ भाग लेंगे।

1. विगत बैठक में दिए गए निदेशों का अनुपालन प्रतिवेदन।
2. वृहत एवं मध्यम सिंचाई Ongoing एवं नई योजनाओं का वर्षवार एवं माहवार Component wise, भौतिक तथा वित्तीय लक्ष्य निर्धारित करते हुए Milestone Chart तथा योजना के कार्यान्वयन के दौरान उत्पन्न होने वाले संभावित अवरोध (Issues & Constraints) का प्रतिवेदन।
3. सभी योजनाओं का अद्यतन प्रगति के साथ स्केमेटिक डायग्राम (कम्प्यूटर प्रति)।
4. वर्ष 2018–19 के वार्षिक कार्यक्रम एवं उपलब्ध कराये गये आवंटन के सापेक्ष अवयववार एवं एकरारनामावार भौतिक एवं वित्तीय प्रगति तथा व्यय की गई राशि की सार्थकता एवं उपयोगिता।
5. आगामी माह की कार्य योजना तथा भौतिक एवं वित्तीय लक्ष्य। भू–अर्जन की अद्यतन स्थिति।
6. उपरोक्त बिन्दुओं के अलावा प्रत्येक परियोजना को भौगोलिक नक्शे पर किये गये कार्य तथा वर्षवार किये जाने वाले कार्यों को अलग–अलग रंगो में दर्शाते हुए उपलब्ध कराया जाय।
7. अन्यान्य (अन्य किसी विषय पर प्रमण्डलों में लम्बित प्रतिवेदन)

यह बैठक अगली बार से प्रत्येक माह के तृतीय सप्ताह के बुधवार सोमवार को आयोजित होगी एवं इसके लिए अलग से कोई सूचना नहीं दी जायेगी।

वेब मैनेजर, जल संसाधन विभाग, राँची इस पत्र को विभागीय वेबसाईट पर **"What's new" (News & Events)** में **Upload** करेंगे।

विश्वासभाजन

ह०/–
(नागेश मिश्र)
मुख्य अभियंता (मो०)

C:\sam\Node 5\VKumar\CE_H C2.doc

1230

पत्रांक :– 2 / PMC / कार्य–132 / 2007– .... / राँची, दिनांक ....

प्रतिलिपि :– अवर सचिव (मुख्यालय), जल संसाधन विभाग, राँची को सूचनार्थ प्रेषित। उक्त तिथि को कृपया नेपाल हाउस सभागार को सुव्यवस्थित रखा जाय एवं किसी अन्य को आवंटित नहीं किया जाय।

ह० / –
(नागेश मिश्र)
मुख्य अभियंता (मो०)

पत्रांक :– 2 / PMC / कार्य–132 / 2007– 814 / राँची, दिनांक 17/12/2018

प्रतिलिपि :–
1. माननीय मंत्री के आप्त सचिव, जल संसाधन तथा पेयजल एवं स्वच्छता विभाग, झारखण्ड, राँची
2. अपर मुख्य सचिव के प्रधान आप्त सचिव, जल संसाधन विभाग, झारखण्ड, राँची
3. अभियंता प्रमुख–I, जल संसाधन विभाग, झारखण्ड, राँची
4. मुख्य अभियंता (मो०), जल संसाधन विभाग, राँची
5. अधीक्षण अभियंता, योजना एवं मोनिटरिंग अंचल–1 / 2, जल संसाधन विभाग, राँची
6. उप सचिव (अभियंत्रण), जल संसाधन विभाग, राँची
7. अवर सचिव, भू–अर्जन शाखा, जल संसाधन विभाग, राँची
7. वेब मैनेजर, जल संसाधन विभाग, राँची

को सूचनार्थ एवं अग्रेत्तर कार्रवाई हेतु प्रेषित।

17/12/18
(नागेश मिश्र)
मुख्य अभियंता (मो०)